

Общество с ограниченной ответственностью
«НПО Технокомплекс»
*«Научно-производственное объединение
национальные технологические системы и комплексы»*

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «НПО Технокомплекс»



П.В. Малинин

Приказ № 002-ДПО

19 » июня 2025 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
СЛУШАТЕЛЕЙ/ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Саратов - 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка слушателей/обучающихся (далее – Правила) Общества с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение национальные технологические системы и комплексы» (далее – ООО «НПО Технокомплекс») устанавливают внутренний распорядок учебной деятельности слушателей/обучающихся ООО «НПО Технокомплекс» и имеют целью способствовать рациональной организации образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «НПО Технокомплекс», иными локальными актами ООО «НПО Технокомплекс».

1.3. Настоящие Правила являются локальным актом и распространяются на учебную деятельность слушателей/обучающихся.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются руководителем ООО «НПО Технокомплекс», (Генеральным директором ООО «НПО Технокомплекс»), и иными уполномоченными лицам ООО «НПО Технокомплекс» в пределах установленных компетенций.

1.5. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

Слушатель/обучающийся – лицо, зачисленное в ООО «НПО Технокомплекс» для обучения по дополнительным профессиональным программам/по программам профессионального обучения (далее – программам ДПО, ПО).

Внутренний распорядок – это порядок проведения всех видов учебных занятий и других мероприятий, а также требования к поведению слушателей/обучающихся в ООО «НПО Технокомплекс».

Учебная дисциплина – это обязательное для всех слушателей/обучающихся подчинение установленному порядку выполнения учебных планов программ ДПО, ПО в ООО «НПО Технокомплекс» и надлежащее выполнение возложенных обязанностей.

Учебная деятельность слушателей/обучающихся - деятельность, предусматривающая при всех формах обучения следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинарские и практические занятия, выездные занятия, консультации, самостоятельную работу, стажировку, а также другие виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом образовательной программы

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения по программам ДПО, ПО учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

1.6. Общий контроль за выполнением Правил осуществляет руководитель ООО «НПО Технокомплекс».

1.7. Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом руководителя ООО «НПО Технокомплекс».

1.8. Правила обязательны для всех категорий слушателей/обучающихся) ООО «НПО Технокомплекс».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Слушатель/обучающийся зачисляется на обучение на соответствующую образовательную программу ДПО, ПО в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг. Для освоения модулей (разделов, дисциплин, тем) слушателю/обучающемуся отводится срок, определяемый учебным планом и расписанием учебных занятий, и включающий в себя перерывы для отдыха и питания. Для ликвидации задолженностей слушателю/обучающемуся может отводиться дополнительное время, продолжительность которого определяется индивидуально.

2.2. Учебный процесс осуществляется в очной форме.

2.3. Очная форма обучения предполагает непосредственное взаимодействие педагогического работника (преподавателя) со слушателями/обучающимися в аудиториях ООО «НПО Технокомплекс»;

2.4. Перед началом изучения модулей (разделов, дисциплин, тем) по образовательной программе ДПО, ПО слушатель/обучающийся обязан внимательно ознакомиться с учебным планом, расписанием занятий.

2.5. Посещаемость и учебная деятельность слушателей/обучающихся по освоению программ ДПО, ПО, реализуемых при непосредственном взаимодействии с педагогическим работником (преподавателем), фиксируется и контролируется на основе ведения журнала посещаемости.

2.6. Несоблюдение слушателем/обучающимся срока освоения программы ДПО, ПО, не может являться основанием для отмены обучения, изменения сроков либо результатов обучения, либо возврата средств слушателя/заказчика.

2.7. Промежуточная и итоговая аттестация по программам ДПО, ПО проводится в форме, установленной ООО «НПО Технокомплекс», с учетом требования законодательства об образовании и соответствующих локальных актов ООО «НПО Технокомплекс».

2.8. Взаимодействие и коммуникации слушателя/обучающегося с администрацией, преподавательским и техническим персоналом ООО «НПО Технокомплекс» осуществляется как в очном формате, в т.ч. посредством телефонной связи, так и с использованием электронных коммуникаций, средств ИКТ (электронная почта, Интернет-сайт и др.).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ (ОБУЧАЮЩИХСЯ)

3.1. Слушатели/обучающиеся) ООО «НПО Технокомплекс» имеют определенные права и обязанности, несут ответственность за нарушение установленных правил.

3.2. Слушатели/обучающиеся имеют право на:

- ознакомление с учредительными документами, лицензией на право осуществления Исполнителем образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами ООО «НПО Технокомплекс», в части, касающейся их прав и обязанностей;

- на использование имущества ООО «НПО Технокомплекс», необходимого для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- своевременное получение информации о формах текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценки знаний и результатах этой оценки;

- своевременное информирование о расписании занятий, о графиках прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также об организации и планировании учебного процесса;

- обжалование приказов и распоряжений администрации ООО «НПО Технокомплекс» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществление других прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Слушатели/обучающиеся обязаны:

- неукоснительно руководствоваться правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами ООО «НПО Технокомплекс» в части, касающейся их прав и обязанностей;

- систематически овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной образовательной программе;

- соблюдать учебную дисциплину;

- посещать учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программой обучения;

- своевременно извещать администрацию ООО «НПО Технокомплекс» об отсутствии на занятиях, экзаменах с указанием причины пропуска занятий в любой форме обратной связи (по телефону, электронной почте и др.);

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных помещениях, бережно относиться к имуществу ООО «НПО Технокомплекс» и возмещать ущерб, причиненный этому имуществу в порядке, предусмотренном Договором на оказание образовательных услуг и законодательством Российской Федерации;

- проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и другому персоналу ООО «НПО Технокомплекс»;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- выполнять другие обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом генерального директора ООО «НПО Технокомплекс».

4.2. Образовательные отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства, подзаконными актами, уставом ООО «НПО Технокомплекс» и иными локальными актами.